



Stichting Fundacion Cas pa Comunidad Arubano, is een stichting die ten doel heeft in het belang van de volkshuisvesting en wijkvoorzieningen werkzaam te zijn in Aruba. Hoofdactiviteiten zijn hierbij: Kredietverstrekking voor bouw en koop van eigen woning; Verhuur van sociale huurwoningen en overige panden; Projectontwikkeling, directievoering en toezicht van woningbouwprojecten; Onderhoud en renovatie van woningen; Bewonersbegeleiding en wijkbeheer. Als hypotheekbank valt FCCA onder prudentietoezicht van de Centrale Bank van Aruba.

FCCA heeft momenteel een vacature voor:

Senior Assistent Interne Controle & Riskmanagement

De Senior Assistent IC & Riskmanagement functioneert onder de leiding van het Hoofd Interne Controle & Riskmanagement. De afdeling ressorteert onder de Directeur Financiële en Algemene Zaken en heeft een directe informatie plicht ten aanzien van het Bestuur. Primaire verantwoordelijkheid van de afdeling is het geven van invulling aan de toetsing op naleving van beleid en onderliggende processen en procedures door middel van het uitvoeren van 2nd Line of Defense Control monitoringactiviteiten als onderdeel van de Risk & Control Cyclus.

Tot de dagelijkse werkzaamheden en verantwoordelijkheden behoren onder meer:

- Assisteren van het afdelingshoofd bij het opstellen en beheren van interne controle-, riskmanagement- en kwaliteitscontrolebeleid;
- Assisteren bij het ontwikkelen en beheren van interne controle processen, zelfstandig implementeren, controleren en evalueren van de administratief organisatorische processen en interne controle maatregelen;
- Adviseren en rapporteren over de bevindingen en resultaten aan de hand van onderzoeken en het doen van verbeteringsvoorstellen;
- Mede zorgdragen voor de Risk Awareness van de organisatie en adviseert het afdelingshoofd met betrekking tot verbeteringsmogelijkheden in de AO/IC maatregelen ter beheersing van alle risicogebieden;
- Inzichtelijk maken van de kwaliteit van de beheerskaders van de onderzochte processen en het doen van verbetervoorstellen;
- In kaart brengen en beheersen van de risico's en hieromtrent adviseren aan het Bestuur en management;
- Zelfstandig overleg plegen met diverse betrokkenen binnen de FCCA.

Functie-eisen:

- Afgeronde relevante HBO/ WO opleiding op het gebied van Bedrijfskunde, Accountancy of Bedrijfsadministratie, aangevuld met AO/IC;
- Minimaal 5 jaar werkervaring in een soortgelijke functie;
- Beschikt over goede planning, controle vaardigheden, controle technieken en uitstekende rapportagevaardigheden;
- Beschikt over goed inzicht in bedrijfsprocessen en heeft analytisch inzicht en brede evaluatie vaardigheden;
- Beschikt over goede kennis van en vaardigheden met de Microsoft Office pakketten, financiële applicaties, en data processing software.

Persoonlijkheidskenmerken:

- Beschikt over leidinggevende vaardigheden en kan goed in teamverband samenwerken;
- Is daadkrachtig, oplossingsgericht, initiatiefrijk, onderzoeker, integer, resultaatgericht, kwaliteitsbewust, zelfstandig;
- Beschikt over een helicopterview, sterke persoonlijkheid, heeft oog voor detail;
- Beheerst Nederlands, Engels en Papiaments in spraak en in geschrift.

Wij bieden:

Een arbeidscontract conform de Arubaanse Wet en een salariering die afhankelijk is van de opgedane werkervaring en opleiding. Secundaire arbeidsvoorwaarden conform de FCCA rechtspositieregeling.

Interesse in deze werkplek?

Stuur je motivatiebrief en Curriculum Vitae uiterlijk 15 januari 2018 naar mail@fcca.com t.a.v. Veronie Vingal, Hoofd Human Resources. Voor meer informatie kun je bellen op telefoonnummer 297-5223222 of 297-5223295.

Pre-employment screening en integriteitonderzoek maken deel uit van de werving en selectie procedure.